

### **Nabór na stanowisko Członka/Członkini Zarządu ds. techniczno – eksploatacyjnych**

#### **Wymagania formalne/twarde:**

- **Wykształcenie wyższe techniczne** (preferowane budowlane, inżynieria sanitarna, inżynieria środowiska lub pokrewne).
- **Co najmniej 10 letni staż pracy**, w tym min. **3-5 lat doświadczenia na stanowisku kierowniczym** lub w zarządzaniu nieruchomościami.
- **Uprawnienia budowlane** (przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa) do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
- Dobra znajomość przepisów **prawa budowlanego** i przepisów wykonawczych, prawa związanego ze spółdzielczością mieszkaniową, gospodarką nieruchomościami, prawem pracy.
- Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych.
- Oświadczenie o niekaralności.
- Doświadczenie w zarządzaniu zespołem oraz budżetem jednostki.
- Umiejętność planowania i nadzorowania inwestycji oraz remontów.
- Znajomość zagadnień z zakresu zarządzania i utrzymania infrastruktury (eksploatacja budynków).
- Umiejętność tworzenia i analizowania kosztorysów oraz rozliczeń inwestycji/remontów.
- Umiejętność wdrażania planów remontowych i inwestycyjnych.
- Znajomość procesów utrzymania technicznego budynków, instalacji, przepisów budowlanych i sanitarnych.
- Oświadczenie kandydata, iż pełniąc funkcje w zarządzie Spółdzielni lub spółki prawa handlowego nie został odwołany w trakcie trwania kadencji i nie wystąpiła sytuacja, iż nie udzielono mu absolutorium w związku z pełnioną funkcją.
- Oświadczenie kandydata, iż nigdy nie został zwolniony dyscyplinarnie.
- Oświadczenie kandydata o nieprowadzonych sprawach w Sądzie .
- Nieprowadzenie przez kandydata lub jego krewnych w linii prostej działalności konkurencyjnej wobec SM „Doły-Marysińska" (oraz sytuacji rodzącej konfliktu interesów).
- Znajomość obsługi komputera, znajomość środowiska MS Office, w tym programów do kosztorysowania oraz dedykowanych dla spółdzielni mieszkaniowych.

### **Wymagania/ kompetencje miękkie:**

- Umiejętność kierowania i organizowania pracy podległych pracowników.
- Komunikatywność.
- Nastawienie na rozwiązywanie problemów
- Wysoka kultura osobista i zdolności interpersonalne (komunikacja z mieszkańcami).
- Organizacja pracy i samodzielność.
- Umiejętność negocjacji i mediacji.
- Myślenie strategiczne.
- Odporność na stres.
- Etyczne podejście i odpowiedzialność.
- Dyspozycyjność

### **Dodatkowe atuty:**

- Doświadczenie w pozyskiwaniu środków zewnętrznych (dotacje, fundusze UE).
- Wiedza w zakresie efektywności energetycznej budynków.
- Znajomość nowoczesnych systemów zarządzania nieruchomościami.
- Umiejętność prowadzenia działań informacyjnych i budowania dobrego wizerunku spółdzielni.
- Znajomość zasad funkcjonowania organów spółdzielni oraz umiejętność współpracy z Radą Nadzorczą.
- Mile widziana licencja zarządcy nieruchomości lub ukończone kursy specjalistyczne z zakresu zarządzania nieruchomościami.

Pisemne zgłoszenie kandydatów należy przesłać pocztą lub złożyć w siedzibie Spółdzielni przy ul. Nowopolskiej 12/14, 91-712 Łódź w godzinach pracy Spółdzielni z dopiskiem: „Postępowanie konkursowe na stanowisko Członka/Członkini Zarządu ds. techniczno-eksploatacyjnych Spółdzielni Mieszkaniowej „Doły-Marysińska” w Łodzi - nie otwierać” w zaklejonej kopercie w terminie do dnia 8 maja włącznie 2026 r. do godz. 15:15.

- Na kopercie nie umieszcza się danych osobowych kandydata/kandydatki.
- W przypadku składania oferty za pośrednictwem poczty decyduje data wpływu do siedziby Spółdzielni, a nie data stempla pocztowego.
- Wszystkie informacje dotyczące przedmiotowego konkursu znajdują się na stronie internetowej Spółdzielni pod adresem: <https://smdmlodz.pl/>