

Łódź, dnia

Imię nazwisko członka Spółdzielni

Adres zamieszkania

Numer telefonu/adres e-mail

**Do Zarządu
SM „Doły-Marysińska”
Ul. Nowopolska 12/14 91-712 Łódź**

WNIOSEK O WYDANIE KSEROKOPII DOKUMENTÓW

Na podstawie przepisu art. 8¹ ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych (Dz. U. 2001 Nr 4 poz. 27 ze zm.) zwracam się z prośbą o udostępnienie w formie kserokopii następujących dokumentów:

Niniejszym, zobowiązuję się do pokrycia kosztów związanych z przygotowaniem kserokopii żądanych dokumentów - zgodnie z zapisem art. 8¹ ust. 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r.

Czytelny podpis członka Spółdzielni

Wydanie wskazanych powyżej kserokopii dokumentów nastąpi w terminie dni od daty złożenia wniosku **wyłączając dni wolne od pracy Spółdzielni.**

Opis sposobu załatwienia wniosku, potwierdzenie uiszczenia kosztów przygotowania kserokopii:

Data i podpis pracownika
przygotowującego dokumenty

Data i podpis członka Spółdzielni
otrzymującego dokumenty